



جمعية رعاية الأيتام
بمحافظة الرس

الخطة الإستراتيجية والتنفيذية

لجمعية رعاية الأيتام بمحافظة الرس



الأسس والمنطلقات:

- ١ - كفالة اليتيم بمفهومها الشرعي الشامل.
- ٢ - التقيد بالأنظمة واللوائح الصادرة من الدولة.
- ٣ - المعايير والمؤشرات
- ٤ - نظام الجمعية وتاريخها وواقعها وتطلعاتها
- ٥ - واقع الثقافة التنظيمية للعمل الخيري في المجتمع المحلي.

الرؤية : جمعية خيرية مرجعية رؤيتها المستقبلية : أيتام بلا يتم.

الرسالة : تقديم نموذج مؤسسي مرجعي للممارسات الإدارية والتنظيمية وتحقيق مفهوم أيتام بلا يتم من خلال مبادرات استثمارية و برامج شمولية الطابع تغطي جميع احتياجات اليتيم من جميع الجوانب

القيم : الشفافية و الوضوح.

- التعاون و التكامل.
- التخصص و التميز.
- الجودة و التحسين.

الأهداف الاستراتيجية:

- ١- التنمية المجتمعية الشاملة للأيتام.
- ٢- تنمية الموارد المالية للجمعية.
- ٣- مواكبة التطور التقني والعصر المعلوماتي
- ٤- دعم الأيتام فكرياً وتعليمياً
- ٥- تنمية المجتمع المحلي من خلال برامج خدمة الأيتام.
- ٦- أنموذج مؤسسي مرجعي للعمل الخيري المنضبط بقيم الجودة.
- ٧- الشراكات الاستراتيجية مع المؤسسات المانحة والكيانات التجارية الكبيرة .

محور استراتيجي (١): التنمية المجتمعية

متميز (100 %) جيد (75 %) متدني (50 %)

المحور	المبادرات	البرامج	إنجاز و مساندة	متطلبات الإنجاز	مؤشرات الإنجاز
(١) التنمية الشاملة	١. الخدمة الاجتماعية	الإرشاد الاجتماعي التوعية والتدريب الاستشارات القانونية	المنفذ: الإدارة التنفيذية مساندة: البرامج والخدمات	خطط تشغيلية كادر بشري ميزانية تشغيل مقرات إدارية	تقارير أداء قرارات إدارية قرارات تنفيذية تصورات هيكلية
	٢. الدعم المادي	النقد والمال المأوى والماعون كساء وشتاء مدرستي	المنفذ : الإدارة التنفيذية المساندة : الشؤون المالية العلاقات العامة		
	٣. المراكز التربوية	مركز الفتیان مركز الفتیات مركز الموهوبين	المنفذ: إدارة المراكز ومشرفيها المساندة: مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية		

المحور	المبادرات	البرامج	إنجاز ومساندة	متطلبات الإنجاز	مؤشرات الإنجاز	100	75	50
التنمية الشاملة	٤ . التأهيل و التدريب	<ul style="list-style-type: none"> ١ . المهارات الحياتية والوظيفية ٢ . الاقتصاد المنزلي ٣ . التصميم الفني والداخلي ٤ . تطوير الذات 	<p>المنفذ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإدارة التنفيذية <p>المساندة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • البرامج والخدمات المالية • العلاقات العامة • اتصالات إدارية 	<ul style="list-style-type: none"> ١ . خطط تدريبية ٢ . كادر بشري ٣ . ميزانية تشغيل ٤ . مقر إداري 	<ul style="list-style-type: none"> ١ . قرارات تنفيذية ٢ . خطة تدريبية ٣ . تقارير الأبحاث ٤ . التوثيق الاعلامي 			
	٥ . العمل والتوظيف	<ul style="list-style-type: none"> ١ . التهيئة والتدريب ٢ . دعم الأسر المنتجة ٣ . الدورات المتخصصة 	<p>المنفذ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإدارة التنفيذية <p>المساندة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • البرامج والخدمات العلاقات والاعلام 	<ul style="list-style-type: none"> ١ . خطط تشغيلية ٢ . كادر بشري ٣ . ميزانية تشغيل ٤ . مقر إداري 	<ul style="list-style-type: none"> ١ . قرارات تنفيذية ٢ . خطة تنفيذية ٣ . تقارير الأبحاث ٤ . التوثيق الاعلامي 			

			المحور	المبادرات	البرامج	إنجاز و مساندة	متطلبات الإنجاز	مؤشرات الإنجاز	100	75	50
			الأنموذج المؤسسي الخيرى المنضبط بقيم الجودة	١. الجودة والتحسين المستمر ٢. التسويق الاعلامي	١. الخطة الاستراتيجية ٢. تنمية الموارد المالية ٣. التنمية المهنية ٤. إدارة المعرفة ٥. الشراكات الاستراتيجية ٦. الحوكمة الإدارية	المنفذ: • مجلس الإدارة • الإدارة التنفيذية المساندة: • اقسام الجمعية • الجهات ذات العلاقة	١. مستشار إداري ٢. خطط تشغيلية ٣. معايير مهنية ٤. مراجعات دورية ٥. تقنية مكتبية ٦. برامج تدريبية	١. قرارات إدارية ٢. اعتماد الخطط ٣. إعداد المعايير ٤. تقارير أداء ٥. تجهيزات تقنية ٦. تدريب الموظفين			
						١. التعريف بالجمعية ٢. الحملات التسويقية ٣. المسابقات والفعاليات ٤. المهرجانات والملتقيات	المنفذ: العلاقات العامة والاعلام المساندة: • الإدارة التنفيذية • المالية • اتصالات إدارية	١. خطة تشغيلية ٢. كادر إعلامي ٣. ميزانية تشغيل ٤. تجهيزات فنية وتقنية	١. قرارات تنفيذية ٢. اعتماد الخطة ٣. تقارير الإنجاز ٤. التوثيق الاعلامي		

✓ المبادرة (١-١): الخدمة الاجتماعية

50	75	100	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			قائمة الأهداف، صيغة الآلية، تعيين الكوادر، تخصيص الميزانية، تقارير	أهداف، آلية عمل، كوادر، ميزانية، تدريب، توثيق	المنفذ: الرعاية الاجتماعية الدعم: المالية العلاقات العامة	مستمر		الإرشاد الاجتماعي (١-١-١)
			قائمة الأهداف، صيغة الآلية، تكليف الكوادر، تخصيص الميزانية، تقارير	أهداف، آلية عمل، كوادر، ميزانية، توثيق		١. حملة العمرة ٢. حملة الحج		الحج والعمرة (٢-١-١)
			قائمة الأهداف، صيغة الآلية، عقد العقود، تخصيص الميزانية، تقارير	أهداف، آلية عمل، عقود تطوعية، توثيق		١.	مستمر	الاستشارات القانونية (٣-١-١)

✓ المبادرة (١-٢): الدعم المادي

50	75	100	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			قائمة الأهداف، صيغة الآلية، تكليف الكوادر، تخصيص الميزانية، تقارير	أهداف، آلية عمل، كوادر، ميزانية، توثيق	المنفذ: الرعاية الاجتماعية الدعم: المالية العلاقات العامة		١. الإعانة المالية	النقد والمال (١-٢-١)
							٢. تفريج الكربة	المأوى والماعون (٢-٢-١)
							١. إعانة السكن	شتاء وكساء (٣-٢-١)
							٢. الإعانة الغذائية	مدرستي (٤-٢-١)
							١. مساعدة الشتاء	
							٢. كسوة العيد	
							١. الحقيبة المدرسية	
							٢. المريول المدرسي	

المحور الاستراتيجي (١): التنمية المجتمعية

✓ المبادرة (١-٣): المراكز التربوية

50	75	100	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			إعداد الخطة، صياغة البرامج تعيين الكوادر، تخصيص الميزانية تأمين التجهيزات	خطة تشغيل، برامج، ميزانية كوادر، تجهيزات	إدارة مراكز الجمعية الدعم: الإدارة التنفيذية	مستمر		مركز الفتيان (١-٣-١)
								مركز الفتيات (٢-٣-١)
								مركز الموهوبين (٣-٣-١)

المحور الاستراتيجي (١): التنمية المجتمعية

✓ المبادرة (١-٤): التأهيل والتدريب

٥٠	٧٥	١٠٠	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			ابرام العقود، جدولة الدورات تخصيص الميزانيات	ترشيح المحاضرين والمدربين تواصل وتنسيق، عقود تدريب وتأهيل، ميزانية	المنفذ: الرعاية الاجتماعية الدعم: المالية العلاقات والاعلام جهات التدريب والتأهيل		١. ندوات ومحاضرات	مهارات الحياة وتنمية الشخصية (١-٤-١)
						٢. دورة تدريبية		
						١. دورة تدريبية	الاقتصاد المنزلي (٢-٤-١)	
						٢. دبلوم تأهيلي		
						١. دورة تدريبية	الصيانة المنزلية (٣-٤-١)	
						٢. دبلوم تأهيلي		
						١. دورة تدريبية	التصميم الداخلي (٤-٤-١)	
						٢. دبلوم تأهيلي		
				١. دورة تدريبية	التصميم الفني (٥-٤-١)			
				٢. دبلوم تأهيلي				

المحور الاستراتيجي (١): التنمية المجتمعية

✓ المبادرة (١-٥): العمل والتوظيف

لم ينفذ	جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			إعداد الخطة، صياغة البرامج	خطة تشغيل، برامج، ميزانية كوادر، تجهيزات	المنفذ: الرعاية الاجتماعية		.١	التهيئة والتدريب (١-٥-١)
			تعيين الكوادر، تخصيص الميزانية تأمين التجهيزات		الدعم: المالية العلاقات والاعلام		.١	المعارف والمهن (٢-٥-١)
							.١	دورات متخصصة (٣-٥-١)

المحور الاستراتيجي (١): التنمية المجتمعية

✓ المبادرة (١-٢): الجودة والتحسين المستمر

لم ينفذ	جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			تعيين المستشار تقارير ومحاضر اجتماعات توفير التجهيزات	مستشار إداري، معلومات عامة، تجهيزات تقنية، اجتماعات دورية	لجنة التخطيط مجلس الإدارة		١. إعداد الخطة	الخطة الاستراتيجية (١-١-٢)
			مسودة أولية للخطة مسودة ثانوية للخطة مسودة نهائية للخطة	مرجعيات مهنية وعلمية، اجتماعات دورية	المستشار الإداري مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية		٢. تصميم الخطة	
			إعداد الخطة، صياغة البرامج تعيين الكوادر، تخصيص الميزانيات، تأمين التجهيزات	خطة تشغيل، برامج، ميزانية كوادر، تجهيزات	الإدارة التنفيذية		٣. تنفيذ الخطة	
			تقارير وقرارات تنقيح الخطة	نماذج تقويم	لجنة التخطيط مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية		٤. تقويم الخطة	

✓ المبادرة (٢-١): الجودة والتحسين المستمر

لم ينفذ	جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
					الموارد المالية الإدارة التنفيذية مجلس الإدارة		١ . الأوقاف ٢ . الاستثمار ٣ . الشراكات المالية ٤ . الاستقطاعات ٥ . المنح والهبات	تنمية الموارد المالية (٢-١-٢)

لم ينفذ	جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			شهادات الحضور انتقال أثر التدريب	تحديد الاحتياجات التدريبية ترشيح المدربين	الإدارة التنفيذية مجلس الإدارة رؤساء الاقسام الموظفين		١ . تدريب مجلس الإدارة ٢ . تدريب الإدارة التنفيذية ٣ . تدريب رؤساء الاقسام ٤ . تدريب الموظفين	التنمية المهنية (٣-١-٢)

المبادرة (١-٢): الجودة والتحسين المستمر

لم ينفذ	نفذ جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			جمع المادة العلمية محاضر الاجتماعات تقديم النسخة الأولية	مرجعيات علمية ومهنية اجتماعات دورية	المستشار الإداري مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية		١. تطوير استراتيجية لإدارة المعرفة	إدارة المعرفة (٢-١-٤)
			تقديم النسخة النهائية	قرار إداري خطة تشغيلية نماذج العمل	مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية المستشار الإداري		٢. اعتماد الاستراتيجية وتطبيقها	
			محاضر اجتماعات التطبيق محاضر اجتماعات التنقيح تقارير الأداء	مراجعة وتنقيح التطبيق	الإدارة التنفيذية المستشار الإداري مجلس الإدارة		٣. تقويم الاستراتيجية	

المبادرة (٢-١): الجودة والتحسين المستمر

لم ينفذ	نفذ جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
					الإدارة التنفيذية مجلس الإدارة		١. التطوير الإداري	الشركات الاستراتيجية (٢-١-٥)
							٢. تطوير البرامج والخدمات	
							٣. الدراسات والبحوث	
							٤. الجوائز والمسابقات	

المبادرة (١-٢): الحوكمة

لم ينفذ	نفذ جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	المشروعات	البرنامج
			جمع المادة العلمية محاضر الاجتماعات إعداد النسخة الأولى	مرجعيات علمية ومهنية اجتماعات دورية	المستشار الإداري مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية		١. مسودة الإطار العام	الحوكمة الإدارية (٦-١-٢)
			إعداد النسخة الثانوية	استشارات قانونية	المستشار الإداري الإدارة التنفيذية		٢. تحرير وثيقة الحوكمة	
			محاضر اجتماعات التطبيق محاضر اجتماعات التنقيح تقارير الأداء إعداد النسخة النهائية	نشر ثقافة الحوكمة طباعة نماذج مراجعة وتنقيح التطبيق	الإدارة التنفيذية المستشار الإداري مجلس الإدارة		٣. تطبيق الوثيقة وتقومها	
			تبني الشفافية اعتماد هيكل مالي وتنظيمي المحاسبة الإدارية والمالية رقابة داخلية وخارجية	قرار إداري قرار تنفيذي استشارات إدارية	مجلس الإدارة المستشار الإداري الإدارة التنفيذية		٤. اعتماد حوكمة الجمعية	

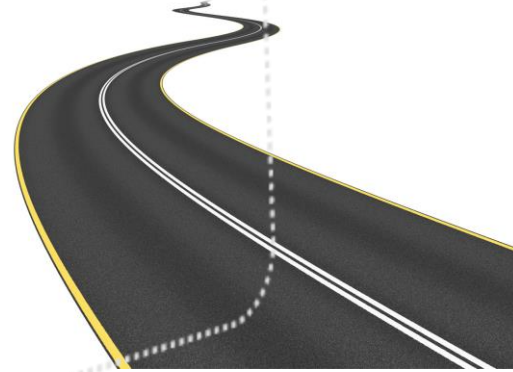
المبادرة (٢-٢): التسويق الإعلامي

لم ينفذ	نفذ جزئياً	نفذ	مؤشرات التنفيذ	متطلبات التنفيذ	التنفيذ والدعم	زمن التنفيذ	البرنامج
							إشهار بالجمعية (١-٢-٢)
							الحملات الاعلامية (٢-٢-٢)
							الفعاليات والمناسبات (٣-٢-٢)
							الملتقيات والمهرجانات (٤-٢-٢)

معيار الأداء (أداء متميز) : 100 % (أداء جيد) 75 % (أداء أدنى) 50 %

المحور الاستراتيجي	الهدف	المنفذ	متطلبات التنفيذ	الدعم	مؤشرات الأداء	التقويم		
						١٠٠	٧٥	٥٠
(١) النموذج المؤسسي المرجعي للعمل الخيري المنضبط بقيم الجودة	١. إيصال صوت الجمعية ٢. إبراز ونشر جهود الأقسام والإدارات	قسم العلاقات العامة	٣. ميزانية تشغيل ٤. كادر موظفين ٥. مقر إداري	٦. الإدارة التنفيذية ٧. قسم المالية ٨. العلاقات والاعلام ٩. الاتصالات	١٠. قرارات إدارية من الإدارة التنفيذية ١١. خطة اعلامية ١٢. تقارير الانجاز ١٣. التوثيق الاعلامي			
البرامج	الاجراءات	موعد التنفيذ	متطلبات التنفيذ	الدعم	مؤشرات الأداء			
التعريف بالجمعية (١-٣ عام ١)	١٤. ١٥. ١٦. ١٧.		١. ٢. ٣. ٤.	١. ٢. ٣. ٤.	١. ٢. ٣. ٤.			
الحملات الاعلامية (١-٣ عام ٢)	١. ٢. ٣. ٤.							
الفعاليات والمناسبات (١-٣ عام ٣)	١. ٢.							

✓ بلا إطار استراتيجي
خطة عمل ورؤية وهدف
ن تعرف الجمعية الوجهة التي تسير إليها
لماذا تسير بهذا الاتجاه
كيف يمكن الوصول إلى هناك ..



● ما الإستراتيجية؟

الإستراتيجية هي منهج مقترح شامل لفهم المحيط الذي تعمل فيه الجمعية من خلال تحديد نقاط القوة والضعف فيها بالإضافة إلى الفرص والمخاطر التي تعرضها لها. الإستراتيجية تعطي إطارا عاما للقيام بالعمل حيث توضح الأهداف والطريقة التي ينبغي تطبيقها لتحقيقها.

● ما التخطيط الاستراتيجي؟

التخطيط الاستراتيجي هو جهد منضبط لإصدار قرار واتخاذ إجراءات أساسية تعمل على تشكيل وتوجيه المنظمة من حيث التعريف بما وما تقوم به من أعمال وكيف تقوم بذلك، ولماذا تقوم به؟ مع التركيز على المستقبل. يساعد التخطيط الاستراتيجي في تركيز جهود الجمعية، وتوضيح رؤيتها ومهمتها لكافة أعضائها ليساهموا في تحقيق أهدافها. كما أن التخطيط الاستراتيجي يساعد في توقع ما ستكون عليه الجمعية في المستقبل القريب وكيفية الوصول إلى ذلك، فهو يعطي صورة شاملة عما تقوم به من أعمال وإلى أين تسير؟

● مرحلة الإعداد:

وهي مرحلة العمل على جعل الجمعية جاهزة للتخطيط الاستراتيجي. في هذه المرحلة تشكل لجنة مسئولة عن عملية التخطيط لتحديد مدى جاهزية الجمعية للتخطيط الاستراتيجي

● مرحلة التقدير:

في هذه المرحلة يتم تحديد أين كانت الجمعية وأين هي الآن. حيث لا بد من وصف تاريخ الجمعية ومشاريعها وهيكلها وثقافتها ونقاط القوة والضعف فيها وكذلك تحديد الفرص المتوافرة والمخاطر التي تواجهها. ويتعين في هذه المرحلة طرح الأسئلة الآتية:

١. ما رأي مجلس الإدارة، والموظفين، وشركاء العمل، والمستفيدين من الجمعية بوضعها الحالي؟

٢. ما العمل الذي أحسنت الجمعية أدائه وما الذي لم نحسن فيه؟

٣. ما الطرق والوسائل التي تحتاجها الجمعية لتقديم خدمات أفضل؟

٤. ما هي مواردها المالية؟

٥. كيف يمكن تغيير بيئة العمل؟

٦. هل لدى الجمعية ما يكفي من الموظفين للعمل بكفاءة وفاعلية؟

٧. هل يوجد لدى الموظفين المؤهلات المطلوبة لإنجاز العمل؟

● مرحلة التصور:

في هذه المرحلة يتم بلورة الرؤية، والرسالة، والقيم عبر الاجتماعات وجلسات العصف الذهني لصياغة أو إعادة تقييم العبارات الإرشادية للجمعية. يشترك في هذه المرحلة جميع المعنيين بالجمعية لتوضيح الأسباب الرئيسية لوجودهم وطبيعة عمل الجمعية، وتأثيرها على المجتمع. حيث تطرح أسئلة مثل:

١. لماذا نحن هنا؟

• مرحلة التكوين:

في هذه المرحلة توضع الأولويات الأساسية للجمعية والأهداف المحددة لها. حيث يتم تحديد الاتجاه الذي ترغب الجمعية أن تذهب فيه، ويتم العلم على إيجاد خريطة طريق لعملها خلال السنوات الثلاث إلى الخمس المقبلة. حيث يجب أن تكون الأهداف موضوعية تنطبق عليها معايير (SMART) التي تفترض أن تكون الأهداف محددة، قابلة التنفيذ والقياس، وموجهة لتحقيق النتائج المرجوة، و محصورة في زمن محدد. كما ينبغي أن تكون الموارد تدعم وتساند الخطة. في نهاية هذه المرحلة تتم كتابة الخطة الإستراتيجية بطريقة شاملة ويسهل متابعتها بحيث تشمل جميع ما أتفق عليه في المراحل السابقة.

• مرحلة التنفيذ:

في هذه المرحلة توضع الخطط موضع التنفيذ حيث تعد خطة عمل سنوية وميزانيات مساندة تجعل الخطة الاستراتيجية حقيقة قائمة في كل سنة. ويمكن عمل ذلك من خلال إيجاد خطط تشغيل سنوية تفصيلية ذات مهام محددة وبنود توريد يتم تنفيذها حسب الجدول الزمني تشمل المسؤولين عن التنفيذ والجدول الزمني والموارد والميزانية. وفي هذه المرحلة تقوم أيضا بالتواصل مع الآخرين – مثل مجلس الإدارة والموظفين والشركاء و أصحاب المصلحة في المجتمع ومصادر التمويل و إخبارهم عن الخطة.

• مرحلة التقييم:

في هذه المرحلة يتم تقييم الخطة وجودتها. حيث تتم مراقبة وتقييم التنفيذ ومدى فاعلية الخطة على المدى القريب والبعيد، كما تستخدم بيانات التقييم للاستفادة منها في عملية صنع القرار المستقبلي.



انتهى الوصف الاعتباري المخصص لنشر الخطة الاستراتيجية التنفيذية في جمعية رعاية الأيتام بالرس سائلين الله عز وجل أن يبارك بالجهود وأن يسدد خطى الجميع وأن يجعل أعمالنا وأقوالنا خالصةً لوجهه الكريم جل شأنه

ختاماً :

لولا أن الفضل والأجر الكبير هو لمن يرفع الأيتام ويهتم بجميع شؤونهم وحياتهم لما كان الجزاء رفقة رسول الهدى والرحمة صلى الله عليه وسلم في الجنة



العلاقات العامة والإعلام

جمعية رعاية الأيتام
بمحافظة الرس



رؤية VISION
2030
الجمعية العامة للتربية
والتدريب في منطقة الرياض

@AYTAMALRASS

العلاقات العامة والإعلام
+966 501265252

